

УТВЕРЖДАЮ:

Министр
имущественных отношений
Иркутской области

 В.А. Сухорученко

Распоряжение от «25» 04 2016 г.
№ 39

УСТАВ
областного государственного казенного учреждения
«Фонд имущества Иркутской области»

г. Иркутск
2016 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящая редакция Устава областного государственного казенного учреждения «Фонд имущества Иркутской области», зарегистрированного Регистрационной палатой Администрации г. Иркутска 12 июля 1995 года, регистрационный номер 1138 - ИРП, разработана в связи с приведением в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

1.2. Официальное наименование на русском языке:

Полное - **областное государственное казенное учреждение «Фонд имущества Иркутской области».**

Сокращенное - **ОГКУ «Фонд имущества Иркутской области»** (далее - Фонд).

1.3. Учредителем и собственником имущества Фонда является Иркутская область;

Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Фонда от имени Иркутской области, осуществляет министерство имущественных отношений Иркутской области, которое является и главным распорядителем средств областного бюджета Фонда (далее - Учредитель).

1.4. Фонд является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в Управлении Федерального Казначейства (финансовый орган Иркутской области), круглую гербовую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.5. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Фонд выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

Фонд отвечает по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Фонд исполняет бюджетные полномочия администратора доходов в отношении перечня кодов бюджетной классификации доходов бюджета Иркутской области, утвержденного приказом учредителя.

1.8. Место нахождения Фонда (юридический и почтовый адрес): 664007, г. Иркутск, ул. Партизанская, д. 1.

1.9. В своей деятельности Фонд руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Иркутской области, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области и настоящим Уставом.

1.10. Все изменения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

2. Цели и виды деятельности Фонда.

2.1. Целями деятельности Фонда являются:

- обеспечение процедуры продажи областного государственного имущества, а также имущественных прав, принадлежащих Иркутской области;
- обеспечение мероприятий по формированию земельных участков областной государственной собственности;
- обеспечение сохранности, рациональной эксплуатации и надлежащего содержания объектов недвижимости областной государственной собственности, закрепляемых за Фондом на праве оперативного управления.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Фонд осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации и Иркутской области порядке следующие основные виды деятельности:

в сфере продажи имущества и имущественных прав:

1) организация и проведение торгов, конкурсов по продаже имущества, имущественных прав, находящихся в государственной собственности Иркутской области; заключение договоров с покупателями имущества, победителями конкурсов в установленном законодательством порядке;

2) получение и перечисление в бюджет в установленном законом порядке денежных средств, поступивших во временное распоряжение (задатки) при проведении торгов;

3) заключение сделок в рамках установленной компетенции;

4) контроль за исполнением условий заключенных Фондом договоров;

5) работа с жалобами и заявлениями граждан и организаций в пределах предоставленных полномочий;

6) организация и проведение аукционов и конкурсов на право заключения договоров аренды имущества, входящего в состав Казны Иркутской области, а также областного государственного имущества, закрепленного за Фондом на праве оперативного управления, в установленном законом порядке;

7) подготовка, организация и проведение аукционов по продаже земельных участков или аукционов на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в государственной собственности Иркутской области, а также государственная собственность на которые не разграничена;

8) осуществление функции государственного заказчика на оказание услуг по оценке областного государственного имущества, закрепленного за Фондом на праве оперативного управления, в установленном законодательством порядке;

в сфере земельных отношений:

9) обследование земельных участков для организации процедуры предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;

10) осуществление проверки прохождения границ земельных участков,

находящихся в государственной собственности Иркутской области, и предоставленных в постоянное (бессрочное) пользование (аренду) областными государственными учреждениям (предприятиям), предприятиям и иным физическим и юридическим лицам по поручению Учредителя, выдача соответствующего заключения;

11) осуществление контроля за использованием и состоянием, земельных участков, находящихся в государственной собственности Иркутской области, на которых расположены объекты недвижимости, предоставленные Фонду на праве оперативного управления;

в сфере эксплуатации и содержания объектов недвижимости:

12) обеспечение содержания и эксплуатации, в том числе осуществление комплекса мероприятий, направленных на поддержание, сохранение и восстановление свойств объектов недвижимости областной государственной собственности, закрепленных за Фондом на праве оперативного управления;

13) обеспечение проведения ремонта объектов недвижимости, закрепленных за Фондом на праве оперативного управления;

14) обследование, обеспечение технических условий эксплуатации и надзор за техническим состоянием и безопасной эксплуатацией объектов недвижимости, закрепленных за Фондом на праве оперативного управления;

15) передача с согласия собственника объектов областной государственной собственности, закрепленных за Фондом на праве оперативного управления, во временное пользование органам государственной власти, физическим и юридическим лицам в установленном законом порядке;

16) осуществление функций государственного заказчика на предоставление коммунальных услуг специализированными организациями для нужд органов государственной власти Иркутской области, государственных учреждений и иных пользователей, занимающих помещения в объектах недвижимости, на подрядные работы по проектированию и проведению реставрационно-восстановительных работ, текущего и капитального ремонта объектов недвижимости, финансируемых за счет средств областного бюджета, в установленном законом порядке;

иное:

17) разработка методической и справочно-информационной документации по вопросам, относящимся к компетенции Фонда

2.3. Лицензируемые виды деятельности Фонд осуществляет на основании лицензий, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Фонд вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

1) эксплуатация объектов недвижимости любой формы собственности на договорной основе;

2) посреднические услуги при продаже любого имущества и имущественных прав независимо от формы собственности.

3. Организация деятельности Фонда.

3.1. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

1) заключать сделки по закупке товаров, работ и услуг за счет бюджетных средств в порядке, установленном действующим законодательством;

2) осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности Фонда в установленном порядке;

3) привлекать должностных лиц, специалистов и служащих органов государственной власти и местного самоуправления, иных государственных учреждений;

5) запрашивать информацию, касающуюся вопросов приватизации, разграничения государственной собственности на землю, землеустройства, кадастра недвижимости, мониторинга земель от должностных лиц, специалистов и служащих органов государственной власти и местного самоуправления, иных государственных учреждений, в рамках своей компетенции;

6) привлекать представителей, посредников, а также иных третьих лиц, имеющих по закону право заниматься соответствующей деятельностью, на основе заключаемых с ними договоров;

7) давать обязательные к исполнению указания пользователям областного государственного имущества о порядке использования и эксплуатации данного имущества;

8) заключать договоры со специализированными организациями на предоставление коммунальных услуг для нужд органов государственной власти Иркутской области, государственных учреждений и иных пользователей, занимающих помещения в объектах недвижимости областной государственной собственности, закрепленных за Фондом на праве оперативного управления;

9) определять размер эксплуатационных расходов, планируемых к возмещению арендаторами и пользователями в бюджет Иркутской области; заключать соответствующие договоры с арендаторами и пользователями в установленном законодательством порядке;

10) определять объем коммунальных платежей, подлежащих возмещению в бюджет Иркутской области в разрезе арендаторов и пользователей, заключать соответствующие договоры с арендаторами и пользователями в установленном законодательством порядке;

11) выступать в качестве истца и ответчика в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, осуществлять судебную защиту имущественных прав и интересов Иркутской области по областному государственному имуществу.

3.2. При выполнении уставных целей и задач Фонд обязан:

1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Иркутской области, регулирующие деятельность Фонда, распоряжения и поручения Учредителя;

- 2) отчитываться перед Учредителем в установленном порядке;
- 3) своевременно предоставлять Учредителю информацию в соответствии с запросами;
- 4) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы;
- 5) обеспечивать в установленном порядке исполнение судебных решений;
- 6) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- 7) осуществлять оперативный, бюджетный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.
- 8) согласовывать в порядке, определяемом Учредителем, вопросы использования и распоряжения имуществом, закрепленным за Фондом на праве оперативного управления, включая его списание, реализацию и передачу в собственность или пользование;
- 9) составлять и исполнять бюджетную смету;
- 10) принимать и исполнять бюджетные обязательства (в том числе заключение и оплата государственных контрактов), иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств) в пределах доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, в соответствии с бюджетной сметой;
- 11) обеспечивать результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;
- 12) вносить главному распорядителю бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- 13) своевременно представлять Учредителю необходимые документы для утверждения бюджетной сметы.

4. Имущество и финансы Фонда.

4.1. Имущество Фонда является собственностью Иркутской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

4.2. Фонд владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления областным государственным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

4.3. Фонд не вправе отчуждать, сдавать в аренду или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств областного бюджета без согласия собственника.

4.4. Земельные участки, закрепленные за Фондом, находятся в его постоянном (бессрочном) пользовании в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Имущество Фонда, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично Учредителем в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.6. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении, а также имущество, приобретенное Фондом по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Фонда в порядке, установленном действующим законодательством.

4.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Фонда являются:

- имущество, переданное Фонду Учредителем;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- безвозмездные или благотворительные взносы, добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

4.8. Фонд не вправе самостоятельно привлекать кредиты, предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

4.9. Фонд в качестве государственного заказчика заключает сделки по закупке товаров, работ и услуг за счет бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Контракты (договоры) от лица Фонда на поставку товаров, работ, услуг заключаются только в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию функций, предусмотренных Уставом, на сумму, не превышающую установленной бюджетной сметой на текущий финансовый год.

4.11. Фонд расходует полученные из областного бюджета средства строго в соответствии с утвержденной бюджетной сметой и в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств.

4.12. Фонду запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Фонду из областного бюджета.

4.13. Фонд не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Фонду не предоставляются.

4.14. Фонд отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Фонда несет Учредитель.

4.15. При осуществлении права оперативного управления имуществом Фонд обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества;
- ежеквартально представлять Учредителю бухгалтерскую отчетность с приложениями (в том числе сведения об использовании недвижимого имущества) в сроки, предусмотренные действующим законодательством;
- ежегодно предоставлять Учредителю обновленную карту учета областного государственного имущества, имеющегося у юридического лица, с перечнями объектов недвижимого и движимого имущества по форме и в сроки, установленные действующим законодательством.

4.16. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Фондом на праве оперативного управления, осуществляет министерство имущественных отношений Иркутской области в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Управление Фондом.

Управление Фондом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области и настоящим Уставом.

5.1 Председатель Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда.

5.2 Председатель Фонда выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Фонда:

- 1) осуществляет управление всеми сторонами деятельности Фонда на основании Устава Фонда и трудового договора с Учредителем;
- 2) самостоятельно решает все вопросы, связанные с деятельностью Фонда, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области, Уставом Фонда;
- 3) действует без доверенности от имени Фонда, представляет его интересы в государственных, судебных органах, предприятиях, организациях, учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- 4) в пределах, установленных действующим законодательством, заключает контракты, договоры, соглашения;
- 5) выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- 6) открывает и закрывает лицевые счета в отделе казначейского исполнения бюджета финансового органа Иркутской области; оформляет заявки на списание денежных средств, подписывает финансовые документы;
- 7) утверждает штатное расписание (по согласованию с Учредителем), локальные нормативные акты учреждения, в том числе, положение об оплате труда (по согласованию с Учредителем), положение о премировании работников Фонда (по согласованию с Учредителем), положения о структурных подразделениях Фонда; распределяет обязанности между

работниками Фонда;

8) назначает на должность и освобождает от должности заместителей председателя Фонда и главного бухгалтера по согласованию с Учредителем;

9) назначает на должность и освобождает от должности работников Фонда, заключает с ними трудовые договоры и пользуется в их отношении всеми дисциплинарными полномочиями, предусмотренными действующим законодательством;

10) обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

11) издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;

12) определяет в соответствии с законодательством Российской Федерации состав и объем сведений, не подлежащих разглашению, и порядок ее защиты;

13) подотчетен Учредителю в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области, Уставом Фонда;

14) обеспечивает целевое и эффективное расходование бюджетных средств;

15) отвечает за достоверность и своевременное предоставление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета.

В период отпуска, болезни или отсутствия председателя Фонда по иным причинам его права и обязанности выполняет заместитель председателя Фонда на основании приказа председателя Фонда.

5.3. Председатель Фонда назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Контроль за деятельностью председателя осуществляет Учредитель.

5.4. В компетенцию Учредителя входит:

- составление бюджетной росписи;

- распределение лимитов бюджетных обязательств и доведение их до Фонда;

- утверждение бюджетной сметы Фонда;

- утверждение структуры Фонда;

- осуществление контроля за целевым и эффективным использованием Фондом бюджетных средств;

- определение срока полномочия председателя Фонда;

- заключение и расторжение трудового договора с председателем Фонда.

5.5. Председатель Фонда может работать по совместительству у другого работодателя только с разрешения Учредителя.

5.6. Председатель Фонда не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля Фонда.

6. Реорганизация и ликвидация Фонда.

6.1. Реорганизация Фонда осуществляется по решению Учредителя в

форме слияния, присоединения, выделения, разделения, преобразования на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

6.2. При реорганизации Фонда вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Фонда к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

Фонд считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Фонда в форме присоединения к нему другого юридического лица Фонд считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.3. Фонд может быть ликвидирован в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Иркутской области, по решению:

- Учредителя;
- суда.

Ликвидация Фонда влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Ликвидационная комиссия создается и проводит работу по ликвидации Фонда в соответствии с действующим законодательством.

6.4. При ликвидации и реорганизации Фонда увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

6.5. Денежные средства ликвидируемого Фонда после расчетов произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками Фонда, остаются в собственности Иркутской области.

6.6. Имущество ликвидированного Фонда после завершения ликвидации передается собственнику или уполномоченному им органу.

6.7. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

6.8. При реорганизации Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

При ликвидации Фонда документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение передаются на государственное хранение в городские архивные фонды, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Фонда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

Устав юридического лица

ОГРН

10	2	3	80	1	0	1	1	3	6	5
----	---	---	----	---	---	---	---	---	---	---

Представленный при внесении в ЕГРЮЛ записи от

20.12.16

3a ГРН

2	1	6	3	8	5	0	8	8	7	6	3	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №17 по
Иркутской области
советник государственной гражданской службы РФ 2 класса

M.F.

Ю.А. Суханова



прошито, пронумеровано

ЛИСТОВ

А.С. Храмов